



**ТЕХНИЧКА
ШКОЛА
ВАЉЕВО**

**ЦЕНТАР ЗА
КОНТИНУИРАНО
ОБРАЗОВАЊЕ
ОДРАСЛИХ**

Косте Абрашевића 2, тел: +381 14 221 529, +381 14 222 098, e-mail: tehnskola@sbb.rs, www.tehnickaskolava.rs

Дел. број: 01-1730
Датум: 28.10.2021.

Образац бр. 2

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ -ДОБРА БР. 12/2021**

У складу са одлуком о набавци ДОБАРА бр. 01-1729/2 од 28.10.2021. године позивамо Вас да поднесете своју понуду.

Предмет набавке су: ДОБРА – набавка и уградња спољашње електронике за управљање за самоуслугну периферију на жетоне **SB Wash 5/10 Fr/WS, или друга марка сличних карактеристика према техничкој спецификацији у позиву за подношење понуде**

Подаци о набавци:
Процењена вредност: **180.000,00 динара**

Подаци о апропријацији:
Набавка се врши на терет конта: **512**

Циљ поступка

Поступак набавке добара се спроводи ради набавке опреме у складу са техничком спецификацијом у прилогу а ради закључења уговора о набавци опреме

Контакт лице

Све информације можете добити путем e-mail: sekretar.tehnskolava@yahoo.com или факсом на број: 014/221-529

Комуникација факсом или електронском поштом је могућа радним данима, од понедељка до петка, у радном времену од 08.00-14.00 часова, најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде.

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **следеће услове** и то:

Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар-

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема рачуна (фактуре) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) рачунајући од дана уредно примљене фактуре за испоручена добра

Захтев у погледу рока важења понуде
Понуда важи 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ .

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи саназивима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

Понуду доставити на адресу Техничка школа Ваљево, ул. Косте Абрашевић бр.2, 14000 Ваљево, до **03.11.2021.године**. године до 12,00 часова у писаном облику, у затвореној коверти поштом или личном доставом у школу или на мејл sekretar.tehnskolava@yahoo.com .

контакт особа:

Секретар школе, Марија Симић, дипл.правник

телефон 014/221-529, е - маил: sekretar.tehnskolava@yahoo.com

Прилози: Обрасци понуде и структуре цене

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (датум) за набавку – (добара) – набавка и уградња спољашње електронике за управљање за самоуслугну перионицу на жетоне **SB Wash 5/10 Fp/WS или друга марка сличних карактеристика**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: (добра) – набавка и уградња спољашње електронике за управљање за самоуслугну перионицу на жетоне **SB Wash 5/10 Fp/WS** или друга марка сличних карактеристика

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА:

Укупна цена (без ПДВ-а): _____ динара

(словима: _____ динара)

Укупна цена (са ПДВ-ом): _____ динара

2. Уговор се закључује на период до извршења уговорних обавеза.
3. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене документацијом.
4. Ова понуда чиниће саставни део уговора између нас.
5. Рок плаћања: је _____ дана од дана пријема рачуна (фактуре).
6. Рок важења понуде је _____ - дана од дана отварања понуда.

Место и датум

Понуђач

/потпис овлашћеног лица/

СТРУКТУРА ЦЕНА

Бр	добра	ЦЕНА
1	<p>набавка и уградња спољашње електронике за управљање за самоуслужну перионицу на жетоне SB Wash 5/10 Fp/WS или друга марка сличних карактеристика</p> <p>Управљачка електроника треба да испуњава следеће захтеве:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Могућност прихватања папирних новчаница;2. Могућност избора које новчанице ће бити прихваћене. (нпр: 50, 100, 200);3. Могућност одређивања времена рада за сваку новчаницу;4. Могућност активирања одређеног програма који подржава машина;5. Могућност заустављања машине након истека времена које је одређено убацивањем новчаница;6. Ако новчаница није убачена, односно време за прање је 0 и машина се не може активирати.	
2.	навести евентуалне остале трошкове у предметном поступку набавке и доставе, уградње машине	
	УКУПНО без ПДВ-а	
	ПДВ	
	УКУПНО са ПДВ-ом	

Место и датум

Понуђач

/потпис овлашћеног лица/